



## STAGE CREATION / DEVELOPPEMENT D'ENTREPRISE N°2

### Créer ou développer une production de producteur-transformation de plantes aromatiques et médicinales



**6 jours, du samedi 6 au jeudi 11 mai, de 9h à 18h.**

**42 heures de formation. ATTENTION : ce stage se déroule dans deux lieux de Corrèze, à Chanteix (19330) puis à Ampouillage (St Yrieix le Déjalat 19300).**

Avec Dominique LEPAGE et Audrey BENAVENT, exploitants de fermes bio.

Le stage, très pratique, s'adresse aux personnes désireuses de confronter leur pratique avec la réalité sur le terrain d'une telle activité réussie. Les deux intervenants ont créé leurs entreprises en 2013 et

proposent un tour d'horizon complet de tous les aspects de leur activité, aussi bien de production et de divers types de transformations (tisanes, mélanges culinaires, distillation, sirops, huiles essentielles, hydrolats...), que de la logistique et des aspects financiers et réglementaires.

**Prix public : 560 euros.**

Prix réduit: 405 euros.

Prise en charge par la formation professionnelle : nous contacter (pas de prise en charge par VIVEA)

## FORMATEURS



### *Dominique & Hendrikje Lepage*

Producteur de plantes aromatiques et médicinales, auteur.

*"Je suis fils d'agriculteur de la vallée de la Loire, j'ai une formation classique agricole (bac pro général agricole en 1983 puis BTS "production végétale" en 1985) et je me destinais au conseil agricole sur les grandes cultures céréalières.*

*En 1991, après 5 années passées comme technicien agricole à Onzain (41) pour la coopérative "La Franciade", j'ai démissionné pour rejoindre Hendrikje au Canada, pendant 1 an, puis après le retour en France, j'ai travaillé comme régisseur dans une grande ferme en Touraine (300 ha de terres cultivées). J'ai découvert l'agriculture biologique à ce moment et cette grande ferme a commencé à se convertir (en 1993). Puis en 1995, avec Hendrikje, nous avons décidé de nous lancer dans la culture de plantes médicinales (nous voulions travailler en bio et à la main). Nous sommes arrivés en Corrèze et nous avons créé un GAEC avec Jean-Claude et Nadine JOBARD (déjà installés depuis les années 80) en 1997 : la ferme avait 120 ha, avec une production de viande bio (vaches limousines), 1 ha de myrtilles cultivées et nous avons démarré les plantes médicinales et un peu de maraîchage bio.*

*En juin 2000, le GAEC se dissocie et il est dissous le 31 décembre 2001. Depuis le 1er janvier 2002, nous cultivons environ 1 ha de plantes médicinales et nous avons aussi une activité de cueillette aux alentours."*



## **Audrey Benavent & Julien BARATAUD**

Productrice de plantes aromatiques et médicinales.

### **Audrey:**

*"Que ce soit pendant mes études, dans le cadre de mes missions professionnelles ou comme loisirs, la botanique me passionne et a longtemps occupé mes week-ends et vacances. Au delà de la reconnaissance des plantes et de leur classification, j'ai commencé à m'intéresser à leurs usages et leurs propriétés. La rencontre avec des producteurs de plantes aromatiques et médicinales fantastiques m'a définitivement convaincue d'infléchir mon chemin en direction de l'agriculture et de passer de*

*la confection d'un herbier à celle de tisanes!"*

### **Julien:**

*"Depuis le BTS agricole à Neuvic, l'idée d'une installation agricole me démange. Naturaliste dans l'âme, j'ai tout d'abord préféré travailler dans la branche pour laquelle je me suis formé avant de décider de poursuivre ma route vers l'agriculture et plus particulièrement le maraîchage. Mais je n'abandonne pas les activités naturalistes pour autant! Investi dans plusieurs associations limousines, je conserve également une activité d'[expertise naturaliste](#) le temps que notre projet agricole prenne de l'envergure."*

## **DESCRIPTIF COMPLET DU STAGE**

**Lieux : en Corrèze à Chanteix (du lundi au mercredi) PUIS à Saint-Yrieix-le-Déjalat (du jeudi au dimanche)**

**Durée** : total de 42h sur 6 jours

**Horaires** : de 9h à 12h30 et 14h à 17h30

Effectif maximal : 12

## **OBJECTIFS DE LA FORMATION**

Le stage, très pratique, s'adresse aux personnes désireuses de confronter leur pratique avec la réalité sur le terrain d'une telle activité réussie. La formation s'appuie sur 2 fermes différentes : Celle de Dominique et Hendrikje LEPAGE (le Jardin du Centaure) installés en Haute-Corrèze depuis 1997.

Celle d'Audrey BENAVENT et Julien BARATAUD (Melilotus) installés sur les plateaux de Tulle depuis 6 ans.

L'objectif est de proposer un tour d'horizon complet de tous les aspects de leur activité, aussi bien de la production-cueillette et de divers types de transformations (plantes sèches, distillation, compléments alimentaires, cosmétiques...) que de l'organisation et des aspects technico-économiques ou réglementaires.

Originalité de l'approche : les formateurs partageront leur expérience depuis le contexte de leur installation jusqu'aux différents choix effectués tant sur le plan agricole que des transformations ou bien en ce qui concerne la commercialisation mais aussi des aspects plus pragmatiques comme l'organisation de l'activité autour de la vie de famille.

## **PUBLIC CONCERNÉ**

Tout public (curieux en quête de savoir-faire autour des plantes aromatiques et médicinales ou en projet de reconversion professionnelle), étudiants et professionnels

## **CONTENU PÉDAGOGIQUE**

### Jour 1

#### **Matin – Accueil et visite des bâtiments**

Accueil des stagiaires et tour de table de chacun des projets pour récolter les attentes

Présentation du programme et des objectifs du stage

Présentation de la ferme MELILOTUS : son historique, ses particularités foncières, technico-économique et organisationnelles. Présentation des produits transformés

Visite des bâtiments de la Ferme MELILOTUS (séchoir, distillerie, laboratoire, pièces de stockage, magasin à la ferme) et discussions autour des choix techniques et contraintes.

#### **Après-midi - Visite des terrains de cultures**

- Visite de la principale parcelle de culture et présentation des techniques utilisées s'inspirant de l'agro-écologie et de la permaculture
- Récolte d'une plante pour le séchage ou pour la distillation en fonction des conditions météorologiques
- Retour à la grange pour mise au séchoir ou préfanage pour la distillation

## Jour 2

### **Matin – Atelier Distillation**

- **Préparation et distillation d'une plante pour la production d'hydrolat et/ou d'huile essentielle à l'aide d'un alambic familial en cuivre de 50L ou 200L.**
- **Discussions autour des techniques de distillation, choix du matériel, aspects réglementaires...**
- **Flaconnage au laboratoire et étiquetage.**
- **Dégustation d'hydrolats et aperçu rapide des vertus et usages des hydrolats.**

### **Après-midi – Atelier Macérât huileux et baume**

- **Principe généraux des macérations huileuses et baumes**
- **Réalisation d'un baume sur la base de macérations huileuses déjà filtrées.**
- **Approche des aspects réglementaires : présentation de la réglementation générale et des procédures pour la déclaration des cosmétiques**

## Jour 3

### **Matin – Atelier Gemmothérapie et Alcoolatures**

- Les principes de la gemmothérapie et des alcoolatures
- En fonction de la phénologie des plantes : reconnaissance des arbres et cueillette de bourgeons avec mise en macération ou fabrication d'une alcoolature
- **Aperçu des aspects réglementaires relatifs à l'alcool et aux compléments alimentaires et des étapes de filtration et flaconnage au laboratoire.**

Des éléments visuels accompagneront les explications du formateur, notamment pour les techniques qui ne pourront pas être mises en œuvre pendant la durée de la formation.

### **Après-midi : Créer son activité avec les PPAM**

#### **Sur la base de l'expérience d'Audrey et Julien et de leurs chiffres sur leurs 9 années d'installation, discussion autour de:**

- la création du projet, l'installation
- l'adéquation entre projet professionnel et projets personnels
- les statuts, les aides, les structures d'accompagnement...
- les modes de commercialisation
- la viabilité économique et la complémentarité entre les activités
- la synthèse des aspects réglementaires pour la production, la transformation et la vente des produits à base de plantes aromatiques et médicinales.

Un temps d'échange permettra de mettre en relation la semaine de stage avec les projets de chacun et de faire un **bilan**.

**Un document de synthèse est fourni en fin de stage pour récapituler l'ensemble des éléments vus durant es 3 jours.**

Un temps d'échange permettra de mettre en relation la semaine de stage avec les projets de chacun et de faire un bilan.

## CHANGEMENT DE LIEU

### Jour 4 : Culture, cueillette

Présentation du Jardin du Centaure et son modèle technico-économique

Le jardin du Centaure a été créé en 1996. A l'origine, partie PAM d'un GAEC de 120 ha, il est devenu ferme à part entière le 1<sup>er</sup> juin 2000 avec une superficie agricole utile de 1 ha. 35 espèces différentes sont cultivées sur cette surface et 35 autres environ sont récoltées dans la Nature.

#### **Les bases de la culture des plantes aromatiques et médicinales**

Les contraintes spécifiques à la culture des PAM sur une ferme peu mécanisée. Les aspects spécifiques de l'agriculture biologique sur l'itinéraire cultural des PAM.

#### **Préparation du sol, calendrier de semis, semences, soins...**

Nous passerons en revue une année complète de production de PAM.

Les bases agronomiques : le sol (caractéristiques physique et chimiques) et le cas concret de la ferme.

Les besoins des différentes plantes : comment concilier un grand nombre de plantes sur une même parcelle.

Les semences et graines : les différents fournisseurs et qualité des semences sauvages ou de la ferme.

Les différents ravageurs : la lutte contre les principaux ravageurs des PAM : moyens préventifs et lutte curative

**Exercice pratique** : nous aurons un exercice pratique sur le bouturage, avec fabrication de mini-mottes et bouturage de différentes espèces.

#### **Choix des espèces à cultiver**

Nous listerons les contraintes pour le choix des espèces à mettre en place (sols, climat, irrigation, etc...).

#### **Cueillette sauvage : les règles, la méthode**

La déontologie de la cueillette sauvage et les documents demandés par les organismes certificateurs.

**Exercice pratique** : nous ferons une démonstration de cueillette lors de la balade botanique.

#### **Les outils, leur maniement, leur entretien**

Nous passerons en revue les différents outils de préparation du sol et d'entretien des cultures.

**Exercice pratique** : nous ferons une mise en pratique sur le terrain avec une motobineuse et une bineuse électrique.

#### **Récolte et séchage**

Après avoir expliqué les différentes techniques de récolte nous verrons par un essai pratique dans le champ, les différents outils utilisables pour la cueillette des plantes (faucille, ciseaux, mains).

Le séchage : les différents types de séchoirs et comment fabriquer des claies

Déshumidificateur : caractéristiques du matériel de séchage du jardin du Centaure

Nuisibles : contrôle des mites alimentaires

La pièce de stockage

La pièce de préparation

Matériel : nous listerons le matériel minimum à posséder pour le tri des plantes.

Les produits transformés : Plantes sèches, sels aux herbes, pestos de plantes, vinaigres aux plantes, baumes

## Jour 5 : La création d'activités pédagogiques et d'animation, sur place ou sous forme de prestation et initiation simplifiée à la botanique

### **Les différentes animations possibles : leurs caractéristiques, les contraintes et les compétences requises**

A partir du cas concret du jardin du Centaure, nous réfléchirons sur les différentes animations possibles et les contraintes engendrées (gratuité, espace dédié, type de public).

### **La contribution possible des prestations d'animation dans la vente des produits (tisanes, baumes aux plantes...)**

Visite du jardin botanique de la ferme.

Les jardins thématiques : nous passerons en revue des thèmes de jardin liés à la production des PAM et les projets des stagiaires.

### **Une initiation à la botanique dans le jardin et aux alentours**

**Exercice pratique** : avec l'aide d'une clé de détermination simplifiée nous irons à la rencontre des principales familles botaniques lors d'une sortie aux alentours de la ferme.

## Jour 6 : Les tisanes et mélanges de plantes

### **Les tisanes et leurs caractéristiques :**

Comment faire un bon mélange, la législation sur l'herboristerie.

### **Les mélanges à destination culinaire :**

Les plantes médicinales sont aussi des plantes aromatiques.

### **Ensachage :**

L'organisation, la fourniture des emballages, le code-barre et la traçabilité des produits.

**Exercice pratique** : nous ferons une démonstration de mélange et d'emballage.

### **Réglementation spécifique**

### **Commercialisation**

Les différents types de commercialisation :

Vente directe à la ferme, sur les marchés et les foires, en magasin, avec les GMS :

Nous passerons en revue les avantages et les contraintes spécifiques à chaque débouchés.

### **Comptabilité**

Nous passerons en revue les produits et charges des 4 dernières années au jardin du Centaure : nous ferons une analyse sommaire des postes comptables et de l'évolution du chiffre d'affaires.

### **Conclusion**

A la fin de la session, nous consacrerons un moment pour comparer les différents projets des stagiaires avec les informations recueillies pendant la formation, afin d'orienter ou d'apporter des solutions concrètes aux différents problèmes constatés.

## **MÉTHODE PÉDAGOGIQUE ET MATÉRIEL A DISPOSITION**

Support pédagogique : outil de production complet et fonctionnel des formateurs, espaces pédagogiques dédiés.

Méthodologie : alternance de théorie et de pratique; utilisation des infrastructures de la ferme.

## **FOURNITURES PERSONNELLES**

Le stagiaire se munira d'un carnet de notes de terrain, d'un appareil photo, et de vêtements tout temps.

## **FORMATEURS**

Dominique Lepage et Audrey Benavent, exploitants de ferme bio.

## **SANCTION DE LA FORMATION**

Une attestation de présence sera remise au stagiaire à l'issue de la formation.

## **MODALITÉS D'INSCRIPTION**

### **ATTENTION**

**L'association a modifié les conditions de remboursement en cas d'annulation : consultez bien le texte ci-dessous.**

## **1 - inscription sans prise en charge**

Les formations étant limitées à 12 ou 14 stagiaires, **les inscriptions, que cela soit en ligne ou par courrier, ne sont définitives qu'une fois validées par l'association** : dans tous les cas, vous recevrez un mail vous informant des suites données à votre demande.

L'inscription à un stage implique l'acceptation des conditions générales de vente de prestations de service de formations et du règlement intérieur des stagiaires que vous trouverez en bas de page. En cas de différend, les parties s'engagent à tenter une médiation ; si celle-ci échoue, le tribunal de Guéret (Creuse) sera seul compétent pour régler le litige.

**Êtes-vous pris en charge par un organisme de formation professionnelle ou inscrit sans prise en charge ?**

- Vous êtes en formation professionnelle si votre employeur ou un organisme public ou privé prend en charge tout ou partie de votre formation entreprise à but professionnel.
- Dans tous les autres cas, vous vous inscrivez dans le cadre d'une formation à visée professionnelle, sans obligation d'un projet immédiat clairement défini. Aucun justificatif ne vous sera demandé.
- Dans les deux cas, l'association se réserve le droit de refuser une candidature ou d'annuler le stage au moins 15 jours avant son début.
- Nous ne sommes pas en mesure d'accepter les financements par le CPF (Compte Personnel de Formation).

Sur place, il n'y a aucune différence de traitement entre les stagiaires : vous suivez le même stage, de la même façon, vous répondez aux mêmes questionnaires de satisfaction et d'acquisition des connaissances et vous recevez la même attestation de stage.

**Comment cela ce passe :**

1. Vous consultez attentivement le site, en particulier cette page, ainsi que les pages "Formation" et "Formateurs"
2. Si vous voulez vous inscrire au titre de la formation professionnelle, voir ci-dessous.
3. Si vous sollicitez une inscription au tarif réduit, vous nous écrivez en expliquant pourquoi (ne versez rien à ce stade)
4. Dans les autres cas :
5. Vous nous envoyez le formulaire d'inscription par courrier postal ou informatique,
6. Vous effectuez le dépôt soit par chèque ou virement, soit en ligne à la page "Inscriptions".
7. Si vous effectuez le dépôt en ligne, vous recevrez un accusé de réception par mail.
8. A la réception de votre fiche d'inscription accompagnée du chèque ou de l'avis de virement, après vérification du nombre d'inscrits effectuée et, éventuellement, des prérequis pour l'inscription, vous recevrez un mail de confirmation ou de refus de votre inscription. Seule cette dernière confirmation vous garantit une place. En cas de refus, vous serez intégralement remboursé.
9. Quinze jours avant le stage au plus tard, vous recevez une nouvelle confirmation de la tenue du stage, ainsi que la liste des adresses mail des autres stagiaires afin de vous organiser pour les transports.
10. Il vous appartient de faire directement vos réservations pour l'hébergement et les repas.

*Extrait des Conditions générales (voir en bas de page):*

L'inscription s'accompagne d'un dépôt par chèque correspondant à la totalité du stage ; le paiement du stage, par débit du chèque, n'est effectué qu'une fois le stage terminé. A leur initiative, les stagiaires peuvent choisir de verser ce dépôt en ligne ou par virement ; en cas d'interruption à l'initiative de l'association ou en cas de force majeure, les sommes correspondantes seront acquises à l'Association au pro-rata du temps de formation réellement effectué.

- L'Association s'engage à rembourser intégralement les sommes versées à titre de dépôt en cas :
  1. D'abandon du stagiaire durant les quatorze jours du délai légal de rétractation suivant le versement, par échange de courrier postal ou électronique.
  2. En cas d'abandon du stagiaire pour un cas de force majeure, quelque soit la date.
  3. Si votre inscription n'a pas été acceptée ou si le stage est annulé par l'organisateur.
- **Annulation du stage** : l'association peut librement et sans pénalité annuler le stage jusqu'à quinze jours calendaires avant le début de celui-ci ; les engagements mutuels sont alors résiliés de plein droit. Si l'annulation du stagiaire a lieu après le délai légal de rétractation de 14 jours, le chèque sera débité, sauf cas de force majeure à prouver, et le stagiaire bénéficiera d'un avoir valable jusqu'au 31 décembre de l'année suivante, date à laquelle cet avoir sera acquis à l'association s'il n'a pas été utilisé pour un autre stage par le même stagiaire. L'avoir peut être utilisé pour un stage plus ou moins onéreux que celui d'origine : la partie débitrice, stagiaire ou association, payera à l'autre la différence en plus ou en moins. Réciproquement, si l'association annule le stage moins de 15 jours avant son début sans motif de force majeure, elle versera au stagiaire un dédommagement de cent euros en plus du remboursement intégral de son avance.



- **L'inscription au prix public** se fait soit en ligne sur la page INSCRIPTIONS, soit par courrier postal, en envoyant le formulaire d'inscription ci-dessous accompagné du chèque ou de l'avis de virement bancaire le cas échéant.
- **Les inscriptions au tarif réduit** ne peuvent pas être payées en ligne : les personnes intéressées répondant aux conditions doivent prendre contact avec nous par email. Un justificatif de leur statut leur sera demandé. Le dépôt de l'avance, le paiement et les remboursements sont effectués dans les mêmes conditions que les autres. Le nombre de places à prix réduit est limité à deux par stage et un stage par an et par personne : ceux qui répondent aux critères mais qui n'ont pas pu être acceptés au moment de leur demande seront inscrits sur une liste d'attente ; l'association prendra contact avec eux si des places restent disponibles 15 jours avant le stage.

## 2 - Inscription prise en charge à titre professionnel

- **Les stagiaires qui sollicitent une prise en charge par un organisme de formation professionnelle doivent prendre contact avec nous par mail avant de s'inscrire afin d'examiner la faisabilité de ce financement. Ils n'ont rien à verser avant la fin du stage. ATTENTION : la plupart des organismes de formation professionnelle imposent de présenter les dossiers deux, voire trois mois ou plus avant la date du début du stage sous peine de refus. N'attendez pas !**
- **Organismes de formation professionnelle autres que VIVEA** : il vous appartient de voir avec votre organisme de formation les modalités de la prise en charge et de suivre ce processus jusqu'à la signature de la convention entre l'organisme financeur et l'association. Le dossier de stage vous fournit toutes les indications nécessaires.
- **Tant que l'organisme financeur n'a pas signé la convention de stage, l'Association ne réserve pas de place pour le stagiaire concerné : il peut arriver qu'une fois un accord obtenu, le stage soit complet. Seule la confirmation de votre inscription au stage par l'Association vous garantit une place.** Vous pouvez, à votre initiative et sans obligation, garantir la réservation d'une place si -ET SEULEMENT SI- vous êtes disposé à vous inscrire à titre personnel dans le cas où votre prise en charge par la formation professionnelle serait refusée ; vous vous inscrivez alors parallèlement à titre privé (voir ci-dessus). Si la prise en charge par la formation professionnelle est acceptée, le chèque vous sera rendu.
- **Le stagiaire en formation professionnelle signera un contrat de formation professionnelle ET la fiche d'inscription en FP disponible sur le site de l'association à l'adresse <https://www.vieilles-racines-et-jeunes-pousses.fr/les-formations/reenseignements-inscriptions/>.** Le processus d'inscription implique que vous acceptez les conditions décrites dans ces deux documents.
- **Le stagiaire pris en charge par VIVEA aura dans tous les cas à payer la part personnelle indiquée à la page "les formations".**
- Après le délai légal de rétractation de 15 jours, il pourra être demandé au stagiaire de verser une avance (art 10 du contrat). Le solde du versement du stagiaire est dû à la fin du stage.
- Si le stage commence avant que la réponse à la demande de prise en charge soit connue (cas rare) et qu'il reste des places, le stagiaire pourra renoncer au stage ou s'inscrire à titre privé, quitte à être remboursé par l'association si la prise en charge est finalement acceptée.
- Et si vous vous êtes trompé en vous inscrivant en ligne et/ou en versant un dépôt alors que vous demandez une prise en charge, pas de panique : vous serez intégralement remboursé.
- **Dans tous les cas, l'hébergement et les repas ne sont pas inclus dans le prix du stage et leur paiement sera à effectuer directement auprès du fournisseur.**

## Hébergement et repas

**L'hébergement et les repas ne sont pas compris dans le prix de l'inscription. Chaque stagiaire doit effectuer sa propre réservation et payer directement le prestataire.**

Les stagiaires sont libres de choisir leur hébergement.

**Pour les stages se déroulant à la Ferme-École de Mercin**, nous recommandons vivement le gîte convivial et accueillant "[Les Soleils](#)", situé à Marlanges, à quelques kilomètres de la Ferme-École de Mercin. Celui-ci offre, dans un cadre sympathique, le choix entre des chambres individuelles, des dortoirs et des emplacements de camping ou de camping-car, le tout pour un prix modique. Veuillez prendre directement contact avec "Les Soleils" pour organiser et régler votre hébergement une fois votre inscription validée.

Contact par téléphone au 07 84 44 62 86 et surtout par messagerie : [contact@lessoleils.com](mailto:contact@lessoleils.com)

Les repas de midi sont pris en commun soit à la ferme-école de Mercin, soit sur le terrain. "Les Soleils" les prépare pour 11€. Réservez directement vos repas en contactant le gîte.

Pour un hébergement de charme original, mais plus coûteux et un peu plus loin (12 Km, ~20mn), vous pouvez aussi vous adresser au [Domaine du Balbuzard](#), à Condat en Combrailles : de 60 à 100€ la nuit pour deux personnes, restauration sur place possible.  
<https://www.domainedubalbuzard.com/> Tél : 06 78 57 55 41

Enfin, un peu plus loin aussi, le gîte [La Belle Etoile, à Flayat](#), (23 km, ~30mn) propose trois chambres et un dortoir à partir de 15 € la nuit par personne.  
<https://www.giteetapelabelleetoiledeflayat.fr/> Tél 06 51 60 47 28.

**Pour les stages se déroulant ailleurs qu'à la Ferme-École de Mercin**, vous pouvez contacter:

**à Ampouillage St Yrieix le Déjalat (19300) et à Chantreix,( 19300) :**

- le site du Jardin du Centaure : [ici](#)
- Le site de la commune Saint-Yrieix-le-Déjalat : [ici](#)
- L'office du tourisme d'Egletons pour les curiosités locales : [ici](#)
- le gîte **La belle verte** situé à Chanteix : <https://labellevertecorreze.wixsite.com/labelleverte>

**à Saint-Étienne-les-Orgues dans les Alpes de Haute Provence :**

Vous pouvez loger au [Gîte des Vignaus](#). Réservez bien à l'avance. Repas de midi tirés du sac, dans les jardins ou la salle.

---

## Conditions générales de vente de prestations de services

**Conditions générales de vente de prestations de services**

**(Articles L214-1 et suivants du Code de la consommation)**

**Vendeur et client concerné** : Vieilles Racines et Jeunes Pousses, Association de la loi de 1901 agissant en tant qu'organisme de formation engagée à titre personnel, représentée par : Maïty Romnicanu en qualité de présidente de l'association.  
Adresse : Ferme-École de Mercin C/o Thierry Thévenin, 11, Mercin, 23420 Mérinchal, France  
mail : vieillesracines@gmail.com

Association déclarée le 05/11/2015 sous le N°W231001166

date de parution au JO: 05/12/2015

N° de SIRET: 817 622 950 000 10

DA enregistrée sous le n° 75230027923 auprès de la Préfète de la Région Nouvelle Aquitaine. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

Offre des prestations de service en matière de formation personnelle aux particuliers sous forme de stage aux conditions suivantes, que le stagiaire inscrit accepte.

Est inscrite à titre personnel toute personne qui entreprend cette formation en raison d'un intérêt personnel et qui prend elle-même en charge sa formation, sans recours à un financement externe à titre professionnel (employeur, pouvoirs publics, OPCO, VIVEA etc.)

**Nature de la formation** : développement des compétences.

**L'objet de la formation, ses objectifs, sa durée, la période de réalisation, le lieu, les effectifs minimum et maximum, le mode d'exécution, le prix, les prérequis à l'inscription, le ou les formateurs et les moyens pédagogiques et techniques** de chaque formation sont précisés pour chaque formation sur le site de l'association (<https://www.vieilles-racines-et-jeunes-pousses.fr/>), aux pages « Nos Formations », « Nos Formations – suite », « Détails des formations », « Les formateurs » et « CV détaillés ». Le stagiaire reconnaît en avoir pris connaissance. Sur sa demande, motivée par l'absence de moyens électroniques, l'Association communiquera ces informations sous forme imprimée au stagiaire.

**Documents et matériel donnés** : Le stagiaire reste propriétaire, pour son usage strictement personnel, des documents et accessoires donnés, le cas échéant. Il ne peut ni partager ces documents par quelque moyen que ce soit, ni en faire commerce, ni les utiliser sans mention d'origine conformément au droit d'auteur.

**Modalités d'évaluation-contrôle des connaissances** : Un test sera mis en place, sous forme de QCM en début, en sous forme de Quizz en fin de formation afin de permettre le suivi dans l'acquisition des connaissances.

**Modalités de sanction** : Ce stage est non diplômant. Une attestation de formation sera remise en fin de stage.

**Délai de rétractation** : Dans un délai de quatorze jours calendaires à compter de l'inscription, le stagiaire peut se rétracter par échange de courrier postal ou électronique adressée à Vieilles racines et jeunes pousses. Ce délai de rétractation expire automatiquement au début de l'action de formation.

**Responsables :** La formation est placée sous la responsabilité pédagogique de Thierry Thévenin. La responsable du suivi de stage dans l'Association est Christelle Duchaussoy, secrétaire.

**Rémunération et frais de restauration, et d'hébergement :** Le stagiaire n'est pas rémunéré. Il prend en charge, sous sa propre responsabilité, son hébergement et sa restauration.

**Inscription :** l'inscription s'effectue par courrier postal ou électronique en remplissant complètement la fiche d'inscription présente sur le site de l'association (<https://www.vieilles-racines-et-jeunes-pousses.fr/>), aux pages « Nos Formations », « Nos Formations – suite » ou « inscriptions » Cette inscription n'est définitive qu'une fois validée par l'Association.

### **Dispositions financières**

Le prix de l'action de formation pour les inscription à titre personnel est indiqué sur le site de l'association (<https://www.vieilles-racines-et-jeunes-pousses.fr/>), aux pages « Nos Formations », « Nos Formations – suite » et « inscriptions »

L'Association n'est pas soumise à la TVA.

L'inscription s'accompagne du dépôt d'un chèque correspondant à la totalité du stage. Le paiement du stage, par débit du chèque, n'est effectué qu'une fois le stage terminé. A leur initiative, les stagiaires peuvent choisir de verser cette dépôt en ligne ou par virement ; les sommes correspondantes ne seront acquises à l'Association qu'au pro-rata du temps de formation effectué par celle-ci.

L'Association s'engage à rembourser intégralement les sommes versées à titre d'avance en cas :

1. D'abandon du stagiaire durant les quatorze jours du délai légal de rétractation suivant le versement, par simple échange de courrier postal ou électronique.
2. Si l'inscription n'a pas été acceptée ou si le stage est annulé par l'organisateur au plus tard 15 jours avant le début du stage par simple échange de courrier postal ou électronique.
3. En cas d'annulation pour cas de force majeure.

**Les inscriptions au tarif réduit** ne peuvent pas être payées en ligne : les personnes intéressées répondant aux conditions doivent prendre contact avec nous par email. Un justificatif de leur statut leur sera demandée. Le dépôt de l'avance, le paiement et les remboursements sont effectués dans les mêmes conditions que les autres. Le nombre de places à prix réduit est limité à deux par stage et un stage par an et par personne : ceux qui répondent aux critères mais qui n'ont pas pu être acceptés au moment de leur demande seront inscrits sur une liste d'attente ; l'association prendra contact avec eux si des places restent disponibles 15 jours avant le stage.

**Les inscriptions financées au titre de la formation professionnelle** sont conclues, par exception aux présentes conditions générales, en application du livre VI du Code du Travail portant sur l'organisation de la formation professionnelle dans le cadre des articles L6313-1 et suivants de ce livre. Un contrat spécifique est conclu avec les stagiaires. Ce contrat reprend à l'identique les conditions générales autres que financières. Ce contrat est consultable sur le site de l'association (<https://www.vieilles-racines-et-jeunes-pousses.fr/>), à la page « renseignements pratiques ».

**Annulation du stage :** l'association peut librement et sans pénalité annuler le stage jusqu'à quinze jours calendaires avant le début de celui-ci ; les engagements mutuels sont alors résiliés de plein droit. Si l'annulation du stagiaire a lieu après le délai légal de rétractation de 14 jours, le chèque sera débité, sauf cas de force majeure à prouver, et le stagiaire bénéficiera d'un avoir valable jusqu'au 31 décembre de l'année suivante, date à laquelle cet avoir sera acquis à l'association s'il n'a pas été utilisé pour un autre stage par le même stagiaire. L'avoir peut être utilisé pour un stage plus ou moins onéreux que celui d'origine : la partie débitrice, stagiaire ou association, payera à l'autre la différence en plus ou en moins. Réciproquement, si l'association annule le stage moins de 15 jours avant son début sans motif de force majeure, elle versera au stagiaire un dédommagement de cent euros en plus du remboursement intégral de son avance.

**Interruption du stage :** Si le stagiaire ou l'Association est empêché de poursuivre la prestation en raison d'un cas de force majeure dûment reconnu, il en informe l'autre partie par oral en cas d'interruption durant une session ou sinon par échange de courrier postal ou électronique en mentionnant le motif de l'abandon et en joignant les pièces justificatives nécessaires. Les engagements mutuels sont alors résiliés et seules les prestations effectivement dispensées sont dues au prorata temporis.

En cas d'abandon pour un autre motif, le stagiaire à l'origine de l'abandon reste redevable de la totalité des sommes dues, ou l'Association à l'origine de l'abandon remboursera au stagiaire la totalité du prix de son inscription.

**Accidents :** L'association est couverte par une assurance de responsabilité civile. Le stagiaire assure sa propre couverture sanitaire et sociale.

**Cas de différend :** Si une contestation ou un différend n'ont pu être réglés à l'amiable, le tribunal de Guéret sera seul compétent pour régler le litige.

**Règlement intérieur :** Le stagiaire reconnaît avoir pris connaissance du règlement intérieur de l'association et s'engage à le respecter. Il est consultable sur place et sur le site de l'association ( <https://www.vieilles-racines-et-jeunes-pousses.fr/> ), aux pages « renseignements pratiques »

**Droit à l'image :** sauf refus notifié à l'Association par échange de courrier postal ou électronique, le stagiaire autorise l'Association à utiliser son image pour ses propres besoins de communication, sans possibilité de commercialisation ou de cession à des tiers.

---

## Règlement intérieur pour les stagiaires



# RÈGLEMENT INTÉRIEUR

## Association Vieilles Racines et Jeunes Pousses

**DA enregistrée sous le numéro 75230027923 auprès de la Préfète de la Région Nouvelle-Aquitaine. (Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat)**

### Article 1 :

Le présent règlement est établi conformément aux dispositions des articles L.6352-3 et L.6352-4 et R.6352-1 à R.6352-15 du Code du travail. Il s'applique à tous les stagiaires, et ce pour la durée de la formation suivie.

### Article 2 : Discipline :

Il est formellement interdit aux stagiaires :

- De se présenter aux formations en état d'ébriété
- D'emporter ou les livres, supports de formation, ou de les annoter.

### Article 3 : Sanctions

Tout agissement considéré comme fautif par la direction de l'organisme de formation pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l'objet de l'une ou l'autre des sanctions ci-après par ordre croissant d'importance :

- Avertissement écrit par le Directeur de l'organisme de formation
- Blâme
- Exclusion définitive de la formation

### Article 4 : Entretien préalable à une sanction et procédure.

Aucune sanction ne peut être infligée au stagiaire sans que celui-ci ne soit informé dans le même temps et par écrit des griefs retenus contre lui. Lorsque l'organisme de formation envisage une prise de sanction, il convoque le stagiaire par lettre recommandée avec accusé de réception ou remise à l'intéressé contre décharge en lui indiquant l'objet de la convocation, la date, l'heure et le lieu de l'entretien, sauf si la sanction envisagée n'a pas d'incidence sur la présence du stagiaire pour la suite de la formation.

Au cours de l'entretien, le stagiaire a la possibilité de se faire assister par une personne de son choix, stagiaire ou salarié de l'organisme de formation. La convocation mentionnée à l'article précédent fait état de cette faculté. Lors de l'entretien, le motif de la sanction envisagée est indiqué au stagiaire : celui-ci a alors la possibilité de donner toute explication ou justification des faits qui lui sont reprochés.

Lorsqu'une mesure conservatoire d'exclusion temporaire à effet immédiat est considérée comme indispensable par l'organisme de formation, aucune sanction définitive relative à l'agissement fautif à l'origine de cette exclusion ne peut être prise sans que le stagiaire n'ait été au préalable informé des griefs retenus contre lui et, éventuellement, qu'il ait été convoqué à un entretien et ait eu la possibilité de s'expliquer devant un Commission de discipline.

La sanction ne peut intervenir moins d'un jour franc ni plus de 15 jours après l'entretien où, le cas échéant, après avis de la Commission de discipline.

Elle fait l'objet d'une notification écrite et motivée au stagiaire sous forme lettre recommandée, ou d'une lettre remise contre décharge. L'organisme de formation informe concomitamment l'employeur, et éventuellement l'organisme paritaire prenant à sa charge les frais de formation, de la sanction prise.

#### **Article 5 : Représentation des stagiaires**

Lorsqu'un stage a une durée supérieure à 500 heures, il est procédé à l'élection d'un délégué titulaire et d'un délégué suppléant en scrutin uninominal à deux tours. Tous les stagiaires sont électeurs et éligibles, sauf les détenus admis à participer à une action de formation professionnelle.

#### **Article 6 : Hygiène et sécurité :**

La prévention des risques d'accidents et de maladies est impérative et exige de chacun le respect total de toutes les prescriptions applicables en matière d'hygiène et de sécurité. A cet effet, les consignes générales et particulières de sécurité en vigueur dans l'organisme, lorsqu'elles existent, doivent être strictement respectées sous peine de sanctions disciplinaires.

#### **Article 7 :**

Un exemplaire du présent règlement est remis à chaque stagiaire (avant toute inscription définitive).



## FICHE D'INSCRIPTION sans prise en charge.

NOM :

PRENOM :

DATE ET LIEU DE NAISSANCE :

ADRESSE :

TELEPHONE :

E-MAIL :

**Merci de nous préciser votre niveau de botanique :**

- J'ai n'ai jamais utilisé une flore pour la détermination des espèces :
- Je connais l'utilisation d'une flore
- Je maîtrise l'utilisation courante d'une flore


**Je souhaite m'inscrire au stage** .....

..... **Dates :** .....

Ce stage s'inscrit dans un projet à visée professionnelle.

**Je joins un chèque du montant total du prix du stage, soit** .....

A noter : le chèque ne sera pas débité avant la fin du stage.

Un virement bancaire de la même somme est possible : joindre l'avis de virement.

IBAN : FR76 1680 6024 0066 0809 0445 392 code BIC AGRIFRPP868

Les conditions de remboursement en cas d'annulation ont été modifiées pour 2022 : consultez les « renseignements & inscriptions » sur le site web de l'association.

En raison du nombre limité de places par stage, l'inscription n'est définitive qu'une fois acceptée par l'association. Les demandes sont traitées dans l'ordre d'arrivée. Vous recevrez dans tous les cas un e-mail vous informant de votre participation ou non au stage.

L'inscription implique l'acceptation des conditions générales de vente de prestation de service de l'association, consultables sur le site de celle-ci à la page « renseignements pratiques ».

Date et signature